

казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»

СОГЛАСОВАНО:  
Протокол заседания  
Школьного ученического  
совета  
от 28.08.2023г. № 1

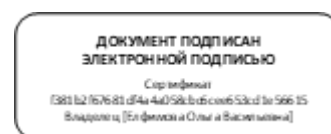
СОГЛАСОВАНО:  
Протокол заседания  
общешкольного родительского  
собрания  
от 27.08.2023г. № 1

СОГЛАСОВАНО:  
Протокол заседания  
Профсоюзного комитета  
от 28.08. 2023г. № 6

СОГЛАСОВАНО:  
Протокол заседания  
Управляющего совета  
от 30.08.2023 г. № 1

ПРИНЯТО:  
Протокол заседания  
педагогического совета  
от 31.08.2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ директора школы  
от 31.08.2023г. № 464



## Положение о режиме занятий обучающихся школы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся школы (далее – Положение) разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Устава образовательной организации;

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения охраны здоровья обучающихся в ходе образовательного процесса. Режим занятий и учебная нагрузка обучающихся должны обеспечивать соблюдение установленных санитарно-гигиенических требований, обеспечивать их права на образование и здоровьесбережение.

1.3. Положение регулирует основные вопросы осуществления образовательной деятельности и содержит информацию о продолжительности учебного года, учебного дня, учебных занятий.

### 2. Порядок организации образовательной деятельности (режим занятий и учебной нагрузки)

2.1. Учебные занятия для обучающихся организуются в первую смену по 5-ти дневной учебной неделе с двумя выходными (суббота, воскресенье). Проведение нулевых уроков не допускается.

2.2. Учебные занятия начинаются в 09 часов 00 минут.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября и его продолжительность составляет 34 недели для обучающихся 2-11 классов и 33 недели для обучающихся 1-х классов. В случае попадания 1 сентября на выходной день, учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.4. Учебный год делится на 4 четверти.

2.5. С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике должно быть предусмотрено чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Для обучающихся первых классов в учебном календарном графике предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.6. Продолжительность урока составляет 40 минут.

2.7. Для обучающихся 1-х классов соблюдаются следующие требования: обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; в январе - мае – по 4 урока по 40 минут каждый. Один день в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры. Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, установлены две большие перемены продолжительностью по 20 минут каждая после 2 и 3 уроков.

2.9. В расписании занятий предусмотрен перерыв достаточной продолжительности (20 минут) для питания обучающихся.

2.10. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

<b>Классы</b>	<b>Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах</b>
1	не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю – 5 уроков, за счёт урока физической культуры
2-4	не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счёт урока физической культуры
5-9	не более 6 уроков

2.11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

2.12. Внеурочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формируется из часов, необходимых для обеспечения их индивидуальных потребностей и составляющих суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны включать обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей.

2.13. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

2.14. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.

2.15. Перед началом каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность на всех переменах за поведение детей, сохранность их жизни и здоровья.

2.16. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, утвержденным директором школы.

Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

2.17. Учителя, ведущие последние уроки, передают обучающихся воспитателям группы продленного дня. Если группа продленного дня не предусмотрена, то учителя сопровождают обучающихся в гардероб и присутствуют там до ухода их из здания школы.

2.18. Учителя-дефектологи, учителя-логопеды на занятия забирают обучающихся начальных классов сами и сопровождают их обратно в класс, передавая учителю или воспитателю.

2.19. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.20. Педагогам запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей/законных представителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.21. Ответственному за пропускной режим школы запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательных отношений.

2.22. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы и заявления родителя/законного представителя.

2.23. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

### **3. Ведение документации**

3.1. Расписание уроков, занятий, режим работы школы является документом, регламентирующим особенности организации образовательного процесса, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения, и обязателен для выполнения каждым участником педагогического процесса.

3.2. Расписание уроков, занятий после утверждения размещается в общедоступном месте на информационном на стенде, информационном терминале, на официальном сайте образовательной организации.

3.3. Посещение обучающимися уроков, занятий фиксируется педагогическими работниками в электронном журнале.

### **4. Ответственность**

4.1. Администрация, педагогические работники, образовательной организации - несут ответственность:

- за жизнь, здоровье обучающихся;
- за реализацию в полном объеме учебного плана, учебной программы;
- за качество реализуемой образовательной программы;
- за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям детей.

4.2. Администрация образовательной организации осуществляет контроль за выполнением программы, учебного плана, соблюдением режима дня и организацией занятий, а также использование методик воспитания и обучения детей.