

казённое общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»

РАССМОТРЕНО
на методическом объединении
учителей -предметников

СОГЛАСОВАНО
заместитель директора
по УР Кондратенко Е.А.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от «31» августа 2023 г. № 450

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному предмету «Развитие речи»
(вариант 1 ФГОС образования обучающихся
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями))



1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Развитие речи» в 5, 7 классах для обучающихся с нарушениями речи и с умственной отсталостью (ментальными нарушениями) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Федеральной программы воспитания.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Содержание программы по развитию речи входит в два раздела: «Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи» и является частью предметной области «Язык и речевая практика». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Изучение языка имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа построена с учетом особенностей психофизического развития обучающихся, индивидуальных возможностей и обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. В основе рабочей программы заложены дифференцированный и деятельностный подходы, позволяющие реализовывать коррекционно-развивающий потенциал образования школьников с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Дифференцированный подход предполагает учет особых образовательных потребностей каждого обучающегося, которые проявляются в неоднородности возможностей освоения содержания образования.

Применение дифференцированного подхода обеспечивает разнообразие содержания, предоставляя обучающимся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) возможность реализовать индивидуальный потенциал развития.

Деятельностный подход основывается на теоретических положениях отечественной психологической науки, раскрывающих основные закономерности и структуру образования с учетом специфики развития личности обучающегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). В образовании деятельностный подход строится на признании того, что развитие личности обучающихся с

умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) школьного возраста определяется характером организации доступной им деятельности (предметно-практической и учебной).

С целью создания условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья учитывается индивидуальное состояние слуха обучающихся.

Основные направления и темы воспитательной работы, формы, средства, методы воспитания реализуются через использование воспитательного потенциала учебного предмета. Воспитательный процесс на уроке предполагает реализацию воспитательной задачи урока и ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями их воспитанников, ведущую деятельность.

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения с учителями и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией, инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы обучающихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддерживать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока.

С целью внедрения Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума, направленного на ориентацию и профессиональное самоопределение в различных сферах трудовой деятельности обучающихся, в учебный курс «Литературное чтение» интегрировано профориентационное содержание, направленное на самоопределение обучающегося в соответствии с личным набором качеств, интересов, способностей, состояния здоровья и потребностей развития общества.

3. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Изучение учебного предмета «Развитие речи» в 5 классе проводится в объеме 2 часа в неделю (68 часов в год), в 7 классе - в объеме 1 часа в неделю (34 часа в год).

| Класс | Кол-во часов в неделю | I четверть | II четверть | III четверть | IV четверть | Кол-во часов в год |
|-------|-----------------------|------------|-------------|--------------|-------------|--------------------|
| 5 | 2 | 16 | 15 | 21 | 16 | 68 |
| 7 | 1 | 8 | 8 | 11 | 7 | 34 |

4. ЛИЧНОСТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РУССКОГО ЯЗЫКА

Личностные:

- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные:

Для 5 класса

Минимальный уровень:

- представление о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением с опорой на образец и включение их в различные контексты для решения коммуникативно-речевых задач;
- использование однокоренных слов для более точной передачи мысли в устных и письменных текстах;
- использование изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей;
- нахождение в тексте и составление предложений с различным целевым назначением с опорой на представленный образец;
- участие в обсуждении и отбор фактического материала (с помощью педагогического работника), необходимого для раскрытия темы и основной мысли текста при решении коммуникативных задач;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста (35 - 40 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

составление и письмо небольших по объему сочинений (30-40 слов) повествовательного характера по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления для решения коммуникативных задач.

Достаточный уровень:

первоначальные знания о языке как основном средстве человеческого общения;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с опорой на схему и их дальнейшее использование для более точной и правильной передачи чужих и собственных мыслей;

составление устных письменных текстов (под руководством педагогического работника);

самостоятельное составление предложений различных по интонации и цели высказывания для решения коммуникативных практически значимых задач;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

определение цели устного и письменного текста для решения коммуникативных задач;

письмо изложений повествовательных текстов после предварительного разбора (40 - 50 слов);

письмо сочинений-повествований после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (40 – 50 слов).

Для 7 класса

Предметные:

Минимальный уровень:

- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с опорой на образец);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя);
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40-45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
- различать предложения различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;
- уметь писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- уметь писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РАЗВИТИЕ РЕЧИ» В 5 КЛАССЕ

Речевая ситуация. Основные компоненты речевой ситуации. Речевой этикет. Выражение приветствия и прощания в устной и письменной формах.

Тексты поздравления.

Диалог и монолог - основные формы речевых высказываний.

Текст как тематическое и смысловое единство. Диалог. Составление диалогов в различных ситуациях общения. Составление и запись диалогов с использованием разных предложений по цели высказывания.

Формулировка и запись ответов на поставленные вопросы.

Заголовок текста. Соотнесение заголовка с темой и главной мыслью текста. Практические упражнения в определении общей темы текста и отдельных микротем.

Составление предложений с обращениями. Практические упражнения в составлении различных видов записок в разговорном стиле (записки-приглашения, записки-напоминания, записки-просьбы, записки-сообщения).

Личный дневник. Практические упражнения в оформлении дневниковой записи (об одном дне).

Составление предложений по образцу и опорным словам.

Отзыв о прочитанной книге с элементами рассуждения, по предложенному плану и опорным словам.

Практические упражнения в составлении и распространении предложений. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации.

Работа с деформированным текстом.

Изложение по предложенному учителем плану (примерная тематика: из жизни животных, школьные дела, поступки учащихся).

Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений.

Составление рассказа по опорным словам после разбора с учителем (примерная тематика: жизнь класса, школы, проведение каникул, игры зимой).

Деловое письмо: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РАЗВИТИЕ РЕЧИ» В 7 КЛАССЕ

Обучение предмету «Развитие речи» в 7 классе носит практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, готовит обучающихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками, учит использованию знаний русского языка в различных ситуациях.

Предложение. Текст. В 7 классе особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Обучающиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое. С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) обучаются конструировать разнообразные тексты. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у них умения построения простого предложения и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание в 7 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения.

В 7 классе обучающимся прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

| 5 КЛАСС | | | | | |
|--------------------------|--|--|-----------------------|-------------|----------|
| № п/п | Тема урока | Виды деятельности | Количество о часов | дата | |
| | | | | по плану | по факту |
| 1 четверть (16 ч) | | | | | |
| 1 | Беседа о летнем отдыхе | Ответы на вопросы. Составление предложений | 1 | | |
| 2 | Рассказ о летнем отдыхе | | 1 | | |
| 3 | Слова приветствия и прощания | Выражение приветствия и прощания в устной и письменной формах. | 1 | | |
| 4 | Вежливые слова | | 1 | | |
| 5 | Диалог | Составление диалогов в различных ситуациях общения с включение слов приветствия и прощания | 1 | | |
| 6 | Диалог | | 1 | | |
| 7 | Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения | Практические упражнения в составлении и распространении предложений. | 1 | | |
| 8 | Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения | Составление и распространение предложений. | 1 | | |
| 9 | Поздравительная открытка учителю | Коллективное составление текста поздравительной открытки к Дню учителя | 1 | | |
| 10 | Различение предложений по интонации | Отработка интонации вопросительных и восклицательных предложений | 1 | | |
| 11 | Различение предложений по интонации | Постановка знаков конца предложения | 1 | | |
| 12 | Простое предложение | Составление предложений по образцу и опорным словам | 1 | | |
| 13 | Сложное предложение | | 1 | | |
| 14 | Адрес и адресат | Заполнение адреса на конверте | 1 | | |
| 15 | Письмо другу | Формулировка вопросов к тексту письма, включение слов приветствия и прощания | 1 | | |
| 16 | Письмо бабушке | | 1 | | |
| 2 четверть (15 ч) | | | | | |
| 17/1 | Текст и не текст | Наблюдение. выявление признаков текста | 1 | | |

| | | | | | |
|--------------------------|--|---|---|--|--|
| 18/2 | Тема текста | Выбор названия из данного ряда. Озаглавливание текста. | 1 | | |
| 19/3 | Тема текста | | 1 | | |
| 20/4 | Заголовок текста | Нахождение в тексте предложений, выражающих основную мысль | 1 | | |
| 21/5 | Заголовок текста | | 1 | | |
| 22/6 | Деление текста на части | Работа с деформированным текстом. | 1 | | |
| 23/7 | Деление текста на части | | 1 | | |
| 24/8 | План текста | Соотнесение текста с планом. Деление текста на части по данному плану. Составление плана. | 1 | | |
| 25/9 | План текста | | 1 | | |
| 26/10 | Контрольная работа по теме «План текста» | Самостоятельная работа | 1 | | |
| 27/11 | Записка-приглашение | Составление записки-приглашения | 1 | | |
| 28/12 | Записка-приглашение | | 1 | | |
| 29/13 | Записка-просьба | Составление записки-просьбы | 1 | | |
| 30/14 | Записка-напоминание | Составление записки-напоминания Самостоятельное написание записки | 1 | | |
| 31/15 | Записка-сообщение | | 1 | | |
| 3 четверть (21 ч) | | | | | |
| 32/1 | Игра «Угадай мой рисунок» | Скрытое рисование, выяснения правил игры, чтение вопросов. | 1 | | |
| 33/2 | Игра «Угадай мой рисунок» | Выбор и чтение вопроса. Ответы на вопросы. | 1 | | |
| 34/3 | Составление рассказа «Моя семья» | Ответы на вопросы учителя. Работа в парах | 1 | | |
| 35/4 | Написание рассказа «Моя семья» | | 1 | | |
| 36/5 | Работа над ошибками | Исправление собственных ошибок | 1 | | |
| 37/6 | Составление рассказа о классе | Чтение и ответы на вопросы | 1 | | |
| 38/7 | Написание рассказа | Самостоятельная письменная работа | 1 | | |
| 39/8 | Работа над ошибками. Мой дневник | Практические упражнения в оформлении дневниковой записи (об одном дне) | 1 | | |
| 40/9 | Мой дневник. Составление рассказа по вопросам учителя | Описание одного дня из жизни по вопросам с помощью учителя. | 1 | | |
| 41/10 | Мой дневник. Составление рассказа по вопросам учителя | Коллективное составление рассказа | 1 | | |

| | | | | | |
|--------------------------|--|---|---|--|--|
| 42/11 | Написание рассказа «Мой дневник» | Самостоятельное описание одного дня | 1 | | |
| 43/12 | Редактирование рассказа | Исправление собственных ошибок | 1 | | |
| 44/13 | Устный рассказ по картине З. Серебряковой «За завтраком» | Рассматривание картины, обсуждение, подбор словаря, ответы на вопросы, рассказ по картине | 1 | | |
| 45/14 | Устный рассказ по картине З. Серебряковой «За завтраком» | | 1 | | |
| 46/15 | Составление рассказа по картинке «Зимние забавы» | Рассматривание картины, обсуждение, подбор словаря, ответы на вопросы, рассказ по картине, написание рассказа | 1 | | |
| 47/16 | Составление рассказа по картинке «Зимние забавы» | | 1 | | |
| 48/17 | Составление рассказа по картинке «Зимние забавы» | | 1 | | |
| 49/18 | Редактирование рассказа | Исправление собственных ошибок | 1 | | |
| 50/19 | Составление рассказа по серии картин «Спасли птицу» | Составление рассказа из данных предложений. Формулировка ответов на вопросы учителя. | 1 | | |
| 51/20 | Написание рассказа по серии картин «Спасли птицу» | Составление рассказа по опорным словам | 1 | | |
| 52/21 | Работа над ошибками | Редактирование собственного текста | 1 | | |
| 4 четверть (16 ч) | | | | | |
| 53/1 | Составление рассказа о друге | Устный рассказ по вопросам | 1 | | |
| 54/2 | Написание рассказа о друге | Самостоятельная письменная работа по вопросам | 1 | | |
| 55/3 | Работа над ошибками. Профессии наших родителей | Устный рассказ по вопросам | 1 | | |
| 56/4 | Профессии наших родителей | Письменная рассказ по вопросам | 1 | | |
| 57/5 | Подскажите, пожалуйста... | Работа над диалогом | 1 | | |
| 58/6 | Подскажите, пожалуйста.... | Составление письменного диалога | 1 | | |
| 59/7 | Извините меня... | Обсуждение ситуаций из жизненного опыта детей | 1 | | |
| 60/8 | Извините меня... | Составление письменного диалога | 1 | | |

| | | | | | |
|-------|------------------------------|---|---|--|--|
| 61/9 | Поздравляю... | Составление поздравления с днем рождения разным людям (другу, маме, учителю, бабушке) | 1 | | |
| 62/10 | Поздравляю... | | 1 | | |
| 63/11 | Поздравительные открытки | Заполнение адреса, адресата и адресанта. | 1 | | |
| 64/12 | Поздравительные открытки | Письменное составление поздравлений | 1 | | |
| 65/13 | Устное поздравление | Произнесение устного поздравления. Работа над выразительностью речи | 1 | | |
| 66/14 | Письменное поздравление | Написание поздравлений | 1 | | |
| 67/15 | Чему мы научились в 5 классе | Повторение изученного | 1 | | |
| 68/16 | Чему мы научились в 5 классе | | 1 | | |

6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В 7 КЛАССЕ

| № | Тема предмета | Кол-во часов | Дата по плану | Дата по факту | Виды деятельности обучающихся |
|------------------------|---|--------------|---------------|---------------|---|
| 1 четверть 8 ч. | | | | | |
| 1 | Рассказ о летнем отдыхе | 1 | | | Беседа. Ответы на вопросы. Составление рассказа по вопросам |
| 2 | Работа над ошибками | 1 | | | Редактирование собственного текста |
| 3 | Грамматическая основа предложения | 1 | | | Нахождение главных членов предложения. Восстановление предложения с пропущенными главными членами. |
| 4 | Распространение предложений второстепенными членами | 1 | | | Нахождение главных и второстепенных членов. Восстановление предложений с недостающими второстепенными членами |
| 5 | Распространение предложений второстепенными членами | 1 | | | |
| 6 | Распространение предложений однородными | 1 | | | Построение рядов однородных членов. |

| | | | | | |
|-------------------------|--|---|--|--|--|
| | членами | | | | Распространение предложений однородными членами |
| 7 | Сложное предложение | 1 | | | Составление сложных предложений из нескольких простых. |
| 8 | Простое и сложное предложение | 1 | | | Различение простых и сложных предложений. Составление простых и сложных предложений |
| 2 четверть 8 ч. | | | | | |
| 9/1 | Текст. Заголовок текста | 1 | | | Выбор заголовка из ряда данных. Объяснение выбора. Самостоятельный подбор заголовка к тексту |
| 10/2 | Основная мысль текста | 1 | | | Нахождение в тексте предложений, выражающих основную мысль. Формулирование основной мысли текста |
| 11/3 | Части текста | 1 | | | Определение последовательности частей |
| 12/4 | План текста. Виды плана. План из предложений | 1 | | | Составление плана из простых предложений. |
| 13/5 | План текста. Назывной план | 1 | | | Составление назывного плана |
| 14/6 | План текста. Вопросный план | 1 | | | Составление вопросного плана |
| 15/7 | Написание контрольного изложения «Прыжок с самолёта» с составлением плана | 1 | | | Самостоятельная работа над планом и изложением текста |
| 16/8 | Работа над ошибками изложения | 1 | | | Редактирование собственного текста |
| 3 четверть 11 ч. | | | | | |
| 17/1 | Деление текста на части | 1 | | | Деление текста на части по данному плану. Работа с деформированным текстом. |
| 18/2 | Деление текста на части | 1 | | | |
| 19/3 | Текст. Установление последовательности фактов в тексте | 1 | | | Определение, установление последовательности частей деформированного текста |

| | | | | | |
|------------------------|---|---|--|--|--|
| 20/4 | Написание заявления | 1 | | | Написание и оформление заявления |
| 21/5 | Написание заявления | 1 | | | |
| 22/6 | Подготовка к написанию рассказа по вопросам | 1 | | | Составление предложений по наводящим вопросам. Соблюдение последовательности в изложении мыслей. Оформление текста рассказа. |
| 23/7 | Написание рассказа по вопросам | 1 | | | |
| 24/8 | Подготовка к написанию сочинения по картине В.Г. Перова «Охотники на привале» | 1 | | | Наблюдение по картине, ответы на вопросы учебника, составление текста, воспроизведение текста устно и письменно |
| 25/9 | Написание сочинения по картине В.Г. Перова «Охотники на привале» | 1 | | | |
| 26/10 | Работа над ошибками | 1 | | | Редактирование собственного текста |
| 27/11 | Объяснительная записка | 1 | | | Написание и оформление объяснительной записки |
| 4 четверть 7 ч. | | | | | |
| 28/1 | Объяснительная записка | 1 | | | Написание и оформление объяснительной записки |
| 29/2 | Подготовка к написанию сочинения по картине И.И. Шишкина «Утро в сосновом лесу» | 1 | | | Составление предложений по наводящим вопросам. Соблюдение последовательности в изложении мыслей. Оформление текста рассказа. |
| 30/3 | Подготовка к написанию сочинения по картине И.И. Шишкина «Утро в сосновом лесу» | 1 | | | |
| 31/4 | Написание сочинения по картине И.И. Шишкина «Утро в сосновом лесу» | 1 | | | |
| 32/5 | Работа над ошибками в сочинении | 1 | | | Редактирование собственного текста |
| 33/6 | Оформление деловых бумаг | 1 | | | Написание заявления, расписки, объяснительной записки |
| 34/7 | Оформление деловых бумаг | 1 | | | |

Система оценки достижений

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

По способу предъявления - устные, письменные, практические.

По характеру выполнения - репродуктивные, продуктивные, творческие.

При оценке *устных* ответов по русскому языку принимаются во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов:

- в контрольных работах – 65-70 слов;
- в подробных изложениях – 45-70 слов;
- в словарном диктанте – 15-20 слов.
- объем творческих работ на уроке – 30-40 слов

При оценке *письменных работ* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце *ы*). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать *индивидуально для каждого обучающегося*. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке *грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке *изложения и сочинения* выводится одна оценка. В 7 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 45-70 слов. Изложения обучающихся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» не ставится.

