

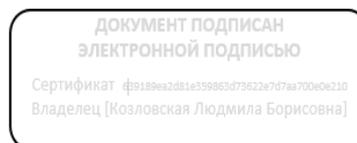
казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания
Управляющего совета
от 13.01.2021 г. № 5

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания совета
родителей
от 14.01.2021 г. № 2

ПРИНЯТО:
Протокол заседания
педагогического совета
от 15.01.2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ директора школы
от 15.01.2021 г. № 22
_____ Л.Б. Козловская



**Правила приема
на обучение по адаптированным программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

1. Правила приема разработаны в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ✓ Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.07.2012 г. № 892-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по направлению детей в специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении» (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 2 апреля 2008г. № 68-п «О правилах приема детей в государственные казенные организации Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, реализующие в качестве основного вида деятельности адаптированные основные общеобразовательные программы» (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- ✓ Уставом образовательной организации.
2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
3. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
4. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
5. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах
6. Основанием для приема граждан в образовательную организацию является путевка, выданная Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югра.
7. Получение путевки в образовательную организацию осуществляется следующими способами:
- ✓ лично в общеобразовательную организацию;
 - ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - ✓ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
 - ✓ с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
8. Независимо от способа получения путевки родители (законные представители) предоставляют следующие документы:
- ✓ заявление по форме (Приложение 1);
 - ✓ копию свидетельства о рождении(паспорта) ребенка;
 - ✓ копию заключения ПМПК;
 - ✓ копию ИПРА (для детей-инвалидов).
9. При подаче документов на выдачу путевки через образовательную организацию родители (законные представители) помимо документов, указанных в п.8 настоящих Правил,

предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

10. При подаче документов на выдачу путевки через образовательную организацию лицо, ответственное за прием документов, отправляет их в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и выдает родителям (законным представителям) ребенка расписку о получении документов (Приложение 2).
11. После получения путевки родители (законные представители) ребенка пишут заявление о приеме в образовательную организацию, которое могут принести лично в образовательную организацию, либо направить заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, почтовым сообщением с уведомлением о вручении, а также посредством официального сайта образовательной организации в сети Интернет. (Приложения 3,4).
12. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) предоставляют следующие документы:
 - ✓ оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
 - ✓ свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка;
 - ✓ документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
 - ✓ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
 - ✓ документ психолого-медико-педагогической комиссии;
 - ✓ аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке, при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования;
 - ✓ документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации родителя (законного представителя) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицами без гражданства.
13. Иностранные граждане и лица без гражданства предоставляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
15. Требование представления иных документов, не установленных законодательством в образовании, не допускается.
16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

17. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем (законным представителем ребенка или поступающим, родителю (законному представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
19. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных
20. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Директору Департамента образования и молодежной
политики Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры
А.А. Дренину

(ФИО родителей (законных представителей))

Проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

з а я в л е н и е

Прошу выдать путевку моему сыну (дочери) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающему (ей) по адресу _____

_____,
(указать адрес регистрации, фактический адрес)

в дошкольную группу КОУ «Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1», обучающемуся(ейся) в _____

(наименование образовательного учреждения)

Сведения о родителях:

Мать _____
(фамилия, имя, отчество)

Отец _____
(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ № 1»
(КОУ «НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ № 1»)**

ул. Мира, д. 83а, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628624 Тел./факс: (3466) 45-38-57, телефоны: 45-38-57, 46-20-41, 65-21-18, 45-17-43. E-mail: schoolnv37@vandex.ru. nskosh@mail.ru ОКПО 42178290, ОГРН 1028600967526, ИНН/КПП 8603043320/860301001

РАСПИСКА

Настоящим удостоверяем, что при подаче заявления о приеме в образовательную организацию _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(регистрационный номер заявления о приеме ребенка в образовательную организацию _____) приняты от родителей ребенка следующие документы при предъявлении оригинала согласно перечню:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии
1.	Копия свидетельства о рождении ребенка	
2.	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	
3.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	
4.	Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)	
5.	Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации родителя (законного представителя) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицами без гражданства	
6.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	
7.	Копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида	
8.	Личное дело обучающегося <i>(при переходе из другой образовательной организации)</i>	
9.	Аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке <i>(при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования)</i>	
10.	Копия документа, удостоверяющего личность ребенка и подтверждающего законность представления прав ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства)	
11.	Другие документы <i>(по усмотрению родителей /законных представителей)</i>	

Директор

Л.Б. Козловская

Секретарь руководителя

Е.Р. Аникина

Директору казенного общеобразовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижевартовская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья № 1»
Козловской Людмиле Борисовне

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя /законного представителя)

з а я в л е н и е

Прошу принять моего ребенка _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ в ___ класс для получения образования в _____ форме обучения.
(очной, заочной, очно-заочной)

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Язык образования _____ Родной язык _____

До настоящего времени ребенок обучался _____

Мать (ФИО): _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон: _____ адрес эл.почты: _____

Отец (ФИО): _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон: _____ адрес эл.почты: _____

Ребенок нуждается (отметить нужное): в обучении по адаптированной образовательной программе, в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК или ребенка-инвалида в соответствии с ИПРА.

Согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего/основного общего образования (нужное подчеркнуть) _____
(подпись)

В соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а) с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____
(подпись)

Согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" _____
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Директору казенного общеобразовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижневартовская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья № 1»
Козловской Людмиле Борисовне

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии совершеннолетнего) поступающего)

з а я в л е н и е

Прошу принять _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) совершеннолетнего) поступающего)

_____ в ___ класс для получения образования в _____ форме обучения.
(очной, заочной, очно-заочной)

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Адрес регистрации _____

Язык образования _____ Родной язык _____

До настоящего времени ребенок обучался _____

Поступающий нуждается (отметить нужное): в обучении по адаптированной образовательной программе, в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК или ребенка-инвалида в соответствии с ИПРА.

Согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего/основного общего образования (нужное подчеркнуть) _____
(подпись)

В соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а) с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____
(подпись)

Согласие на обработку моих персональных данных в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" _____
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ / _____